

**1. VASTSTELLING EN REIKWIJDTE REGLEMENT**

- a. Dit reglement is vastgesteld en goedgekeurd in de vergadering van de Huurdersraad De Woonschakel op 2 september 2019. Hiermee wordt inhoud gegeven aan de belangenbehartiging van huurders richting woningcorporatie De Woonschakel Westfriesland (hierna: De Woonschakel).
- b. Het reglement biedt structuur en voorziet in vastlegging van de rol van de Huurdersraad bij gerubriceerde onderwerpen van overleg. Deze onderwerpen zijn in een samenwerkingsovereenkomst met De Woonschakel vastgelegd en als bijlage bij dit reglement opgenomen.
- c. Van het bestaan van de Huurdersraad en dit reglement wordt melding gemaakt in het jaarverslag van De Woonschakel.

**2. DOEL VAN DE HUURDERSRAAD**

- a. Het opkomen voor de belangen van huurders in het overleg met het bestuur van De Woonschakel.
- b. Inhoud geven aan de wetgeving overleg huurders – verhuurder.
- c. Het samenbrengen van huurders uit gemeenten waar De Woonschakel actief is voor een gemeenschappelijke belangenbehartiging.

**3. LIDMAATSCHAP HUURDERSRAAD**

- a. Huurders van De Woonschakel kunnen lid worden van de Huurdersraad. Zij kunnen deze wens kenbaar maken via een aanmeldingsformulier dat op de website van De Woonschakel beschikbaar wordt gesteld.
- b. De leden van de Huurdersraad onderschrijven het reglement van de Huurdersraad en de samenwerkingsovereenkomst met De Woonschakel.
- c. De leden worden middels verkiezingen door de Huurdersraad gekozen.
- d. De leden van de Huurdersraad treden uiterlijk aan het eind van het vierde kalenderjaar na hun benoeming af volgens een door de Huurdersraad vastgesteld rooster van aftreden.
- e. De (her)benoeming van leden geschiedt door de Huurdersraad. De eerste benoeming bij oprichting van de huurdersraad geschiedt door het bestuur van De Woonschakel.
- f. Afgetreden leden zijn terstond herkiesbaar.
- g. Een lid kan voor een periode van 12 maanden niet worden herbenoemd indien hij of zij drie achtereenvolgende zittingstermijnen lid is geweest.
- h. Het lidmaatschap van de Huurdersraad eindigt door:
  1. het verlies van hoedanigheid van huurder bij De Woonschakel;
  2. schriftelijke opzegging door het lid aan de Huurdersraad;
  3. schriftelijke opzegging door de meerderheid van de Huurdersraad, wanneer redelijkerwijs niet gevergd kan worden, dat het lidmaatschap voortduurt;
  4. bij overlijden van het lid.

**4. SAMENSTELLING EN VERKIEZINGEN HUURDERSRAAD**

- a. Voor zover mogelijk zal worden bevorderd dat leden van de Huurdersraad woonachtig zijn in een diversiteit van woonkernen waar De Woonschakel actief is.
- b. Tot lid van de Huurdersraad kan niet worden gekozen, diegene die:
  - in dienst is van De Woonschakel als werknemer
  - echtgeno(o)t(e) is van, dan wel in eerste of tweede graad bloed- of aanverwant is van de directeur of van een werknemer van De Woonschakel alsmede van een lid van de Huurdersraad indien zij woonachtig zijn op hetzelfde woonadres.
- c. De Huurdersraad bestaat uit maximaal 21 leden. De bandbreedte van leden per gemeente is: Medemblik (6 – 8), Stede Broec (6 – 8), Drechterland (2 – 4), Koggenland (2 – 4), Opmeer (1 – 2).
- d. Wanneer volgens het rooster van aftreden een vacature ontstaat of bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap, roept de Huurdersraad onder de huurders kandidaten op.
- e. Stemming over leden geschiedt altijd schriftelijk.
- f. Doet zich een situatie voor waarin kandidaten evenveel stemmen behalen, dan zal een tweede stemronde volgen. Bij een even aantal leden van de Huurdersraad zal de voorzitter zich van stemming onthouden.

- g. Wanneer zich geen kandidaten voor de verkiezing beschikbaar stellen zal de Huurdersraad, in overleg met het bestuur van De Woonschakel, trachten via coöptatie geschikte leden te werven.

#### **5. VERKIEZING VOORZITTER EN VICE-VOORZITTER HUURDERSRAAD**

- a. Door de Huurdersraad wordt een voorzitter en vice-voorzitter gekozen.

#### **6. BESLUITVORMING HUURDERSRAAD**

- a. Voor het nemen van besluiten is een enkelvoudige meerderheid van stemmen van alle bij de vergadering verschenen leden nodig.

#### **7. TAAKOMSCHRIJVING**

- a. De Huurdersraad heeft recht op informatie, brengt advies uit en verleent instemming ten aanzien van onderwerpen welke zijn opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst met De Woonschakel. Daarnaast kan de Huurdersraad ongevraagd advies geven aan het bestuur van De Woonschakel over zaken die zij van belang acht aangaande de volkshuisvesting en leefbaarheid, voor zover deze toelaatbaar zijn op grond van de woningwet en regelgeving.
- b. Bij de uitvoering van haar werkzaamheden kan de Huurdersraad zich laten bijstaan door externe deskundigen. Eventuele kosten voor deze advisering zijn voor rekening van De Woonschakel op voorwaarde dat hierover vooraf overeenstemming is bereikt.
- b. De Woonschakel doet jaarlijks verslag van de uitgevoerde werkzaamheden van De Huurdersraad.

#### **8. WERKWIJZE**

- a. De Huurdersraad vergadert minimaal vier maal per jaar.
- b. De uitnodiging voor de vergadering geschiedt schriftelijk, met inachtneming van een termijn van zeven dagen, en zal worden vergezeld van een agenda en een verslag van de laatstgehouden vergadering.
- c. De agenda voor de vergadering wordt opgesteld door het bestuur van De Woonschakel in overleg met de voorzitter van de Huurdersraad.

#### **9. OPENBAARHEID**

- a. De vergaderingen van de Huurdersraad zijn toegankelijk voor huurders van De Woonschakel. Voorwaarde daarbij is dat men de aanwezigheid uiterlijk twee dagen voorafgaande aan de vergadering aan De Woonschakel kenbaar maakt.
- b. Vertrouwelijke agendastukken worden niet tijdens de openbare vergadering, maar in het verlengde van de vergadering in een besloten bijeenkomst behandeld.
- c. Via de website van De Woonschakel worden agenda, verslag en/of agendastukken van de Huurdersraad gepubliceerd.
- d. In het bewonersblad van De Woonschakel wordt periodiek informatie over de Huurdersraad opgenomen.

#### **10. INFORMELE CONTACTEN**

- a. Ieder lid van de Huurdersraad die op informele of andere indirecte wijze in vertrouwen wordt genomen ten aanzien van kwesties De Woonschakel betreffende, zal in deze contacten zorgvuldig handelen en steeds vooropstellen dat de Huurdersraad, althans de voorzitter, in dit vertrouwen kan worden betrokken.

#### **11. COMMISSIES**

- a. De Huurdersraad kan uit zijn midden commissies instellen.
- b. Commissies kunnen rond een thema een werkgroep met derden vormen die in een kort tijdsbestek een advies uitbrengt over een thema aan de Huurdersraad.
- b. De commissies rapporteren hun bevindingen en doen voorstellen aan de voltallige Huurdersraad.
- c. Van het bestaan van commissies en werkgroepen wordt in het jaarverslag van De Woonschakel melding gemaakt.

#### **12. WIJZIGINGEN**

- a. Wijzigingen van dit reglement mogen nooit in strijd zijn met de statuten van De Woonschakel.
- b. Dit reglement kan alleen door een tweederde meerderheid van de Huurdersraad worden gewijzigd.