

Integriteitcode

De norm is 'Tien met een griffel'



Onomstreden integer

Als maatschappelijk ondernemer met een publieke taak is het van groot belang dat De Woonschakel integer verdrag vertoont. Het imago van en het vertrouwen in De Woonschakel hangt nauw samen met de beeldvorming rond integriteit. Met deze integriteitcode wordt een kader geschapen en handvatten geboden voor integriteit binnen de organisatie (medewerkers) en naar buiten (huurders, woningzoekenden, leveranciers en overige belanghouders).

Het begint echter met het nemen van de eigen verantwoordelijkheid en het gebruik maken van je gezond verstand. Openheid, transparante verantwoording en het bewust zijn dat je aangesproken kan worden op gedrag en keuzen die je maakt.

De integriteitcode is van toepassing op medewerkers maar ook directie en Raad van Commissarissen van De Woonschakel. Bij overtredingen kunnen (arbeidsrechtelijke) maatregelen worden genomen, ook als niet letterlijk de integriteitcode wordt overschreden maar wel in strijd met de geest van de integriteitcode is gehandeld.

Signaleringen of vermoeden van schending van de integriteitcode kunnen rechtstreeks bij je leidinggevende of de bestuurder van De Woonschakel worden gemeld. Indien je twijfels hebt over het wel of niet doen van een melding, dan kun je ook anoniem voor een advies of gesprek terecht bij de vertrouwenspersoon binnen de organisatie. Op grond van de klokkenluiderregeling bij De Woonschakel kan ook een anonieme melding worden gedaan.

De basis

De volgende basisprincipes liggen ten grondslag aan het integriteitbeleid bij De Woonschakel:

Ik weet heel goed wat integer is en handel daarnaar. Ik ben zelf verantwoordelijk voor mijn handelen.



- integriteitbeleid is een duiding van gewenst gedrag en geen ‘wetboek van strafrecht.’
- met gezond verstand geef ik inhoud aan integriteit en ben zelf verantwoordelijk.
- ik ben aanspreekbaar op gedrag en keuzes die ik maak.
- ik hou mij aan protocollen op gebied van integriteit (leveranciersselectie, ongewenste omgangsvormen, communicatiewijze en wetgeving).

Ik sta voor de grootst mogelijke transparantie ten aanzien van integriteit en integriteitsvraagstukken.



- Ik maak integriteitbeleid en vraagstukken zoveel mogelijk bespreekbaar met collega's en in (werkoverleg) organisatie en bij zakelijke relaties.
- Bij twijfel over een integriteitvraagstuk bespreek ik dit met mijn leidinggevende/vertrouwenspersoon en vraag zijn of haar oordeel.
- ik vind het normaal niet integer gedrag bespreekbaar te maken en collega(s) daar op aan te spreken.

Tien regels voor een gouden griffel

- 1.** Ik behandel een klant met respect en gebruik informatie over de klant alleen wanneer dit voor mijn werk noodzakelijk is.
- 2.** Ik neem geschillen van klanten altijd serieus, óók als het geschil over mijzelf gaat. Ik leg desnoods aan de klant uit dat De Woonschakel een geschillenregeling heeft en de klant hiervan gebruik kan maken.
- 3.** Ik behandel mijn collega's met respect en gebruik informatie over collega's alleen wanneer dit voor mijn werk noodzakelijk is.
- 4.** Ik selecteer leveranciers om mee samen te werken op objectieve gronden.
- 5.** Ik neem alleen een (relatie)geschenk aan als het bescheiden van omvang is (max. € 50) en een blijk is van persoonlijke waardering voor iets wat ik gedaan heb.
- 6.** Ik neem alleen een uitnodiging aan voor een bijeenkomst, evenement, feestelijke gelegenheid of reisje/excursie als dit voor mijn werk noodzakelijk is.
- 7.** Ik doe geen privé zaken met toeleveranciers van De Woonschakel, tenzij hiermee door De Woonschakel afspraken over zijn gemaakt waardoor elke collega dezelfde voordelen ontvangt of tenzij de directie expliciet toestemming heeft verleend.
- 8.** Ik realiseer me dat de middelen van De Woonschakel bedrijfsmiddelen zijn en ben terughoudend in het privégebruik ervan.
- 9.** Ik kan wel werkzaamheden voor anderen/externen doen, als dat maar geen klant of relatie van De Woonschakel is en ik zorg er daarbij altijd voor het belang van De Woonschakel niet te schaden.
- 10.** Ik heb dezelfde kans als andere bewoners/klanten bij de verhuur en verkoop van woningen door De Woonschakel.

Toelichting op praktijkuitwerking

1. Ik behandel een klant met respect en gebruik informatie over de klant alleen wanneer dit voor mijn werk noodzakelijk is.



- Ik behandel klanten gelijk ondanks verschillen in geslacht, leeftijd, afkomst, cultuur, religie enz.
- Ik heb respect voor klanten, roddel niet en maak geen ‘lollige’, discriminerende en/of seksueel getinte opmerkingen over hen.
- Ik respecteer de privacy van klanten en geef alleen (privacygevoelige) informatie over klanten aan anderen als dat strikt functioneel is (bijvoorbeeld hulpverlenende instanties, politie maar ook aan collega’s voor het oplossen van een probleem).

2. Ik neem geschillen van klanten altijd serieus, óók als het geschil over mijzelf gaat. Ik leg desnoods aan de klant uit dat De Woonschakel een geschillenregeling heeft en de klant hiervan gebruik kan maken.



- Ik neem een professionele houding aan in woord en gedrag als een klant een geschil, waar ik bij betrokken ben, aan de orde stelt.
- Ik informeer de klant objectief, ook als het om een geschil gaat waar ikzelf bij betrokken ben, over de mogelijkheid een geschil aan te brengen bij de geschillencommissie.

3. Ik behandel mijn collega’s met respect en gebruik informatie over collega’s alleen wanneer dit voor mijn werk noodzakelijk is.



- Ik behandel collega’s gelijk ondanks verschillen in geslacht, leeftijd, afkomst, cultuur, religie enz.
- Ik heb respect voor mijn collega’s, roddel niet en maak geen ‘lollige’, discriminerende en/of seksueel getinte opmerkingen over hen.
- Ik respecteer de privacy van mijn collega’s en geef alleen (privacygevoelige) informatie over collega’s aan anderen als dat strikt noodzakelijk is voor mijn werk en niet bedoeld is om bijvoorbeeld iemand te beschadigen.

4. Ik selecteer leveranciers om mee samen te werken op objectieve gronden.



- Ik ga op objectieve gronden in zee met leveranciers zonder me te laten leiden door bijvoorbeeld familie- en vriendenband en andere niet-zakelijke banden.
- Ik let bij de selectie en contractering van de leverancier op marktconformiteit in zowel kwaliteit als prijs.
- Ik volg voor een aantal leveranciersselecties de procedures die opgesteld zijn, zoals inkoopbeleid, de geldende regels voor leveranciersselectie en procedures.

5. Ik neem alleen een (relatie)geschenk aan als het bescheiden van omvang is (max. € 50) en een blijk is van persoonlijke waardering voor iets wat ik gedaan heb.



- Ik kan een (persoonlijk) geschenk tot een waarde van € 50 aannemen maar maak hier melding van bij mijn leidinggevende of directie; grotere geschenken weiger ik (vriendelijk) of geef ik af aan mijn leidinggevende.
- Ik kan mijn geschenk ook afgeven bijvoorbeeld ten behoeve van een verloting.
- Ik neem alleen een geschenk aan omdat de tegenpartij vindt dat ik iets prima heb gedaan, niet louter omdat ik een bepaalde functie heb.
- Ik leg te allen tijde verantwoording af over een (relatie)geschenk dat ik heb aanvaard.

6. Ik neem alleen een uitnodiging aan voor een bijeenkomst, evenement, feestelijke gelegenheid of reisje/excursie als dit voor mijn werk noodzakelijk is.



- Ik weet dat feesten, sportevenementen, optredens, reisjes/excursies en dergelijke zelden functioneel zijn en dat een uitnodiging daarvoor dus meestal wordt afgeslagen.
- Ik ga zo min mogelijk naar bijeenkomsten waarvoor ik uitgenodigd word die een tegenwaarde hebben van meer dan € 50 en niet door De Woonschakel worden betaald.
- Ik kan met leveranciers en andere samenwerkingspartners een project op ontspannen wijze starten en afsluiten als De Woonschakel en de andere partij(en) naar evenredigheid de kosten delen.
- Ik leg te allen tijde verantwoording af over een uitnodiging die ik heb aanvaard.

- 7.** Ik doe geen privé zaken met toeleveranciers van De Woonschakel, tenzij hiermee door De Woonschakel afspraken over zijn gemaakt waardoor elke collega dezelfde voordelen ontvangt of tenzij de directie expliciet toestemming heeft verleend.



- Ik mag privé geen zaken doen met bedrijven die voor De Woonschakel werk doen als ik individueel op grond van de functie bij De Woonschakel voordeel geniet (bijvoorbeeld aannemers). Bij twijfel overleg ik vooraf met mijn leidinggevende of directie.
- Ik leg te allen tijde verantwoording af over een inkoopvoordeel dat ik heb aanvaard.

- 8.** Ik realiseer me dat de middelen van De Woonschakel bedrijfsmiddelen zijn en ben terughoudend in het privégebruik ervan.



- Ik gebruik de bedrijfsmiddelen van De Woonschakel voor zakelijke doeleinden en let er bij privégebruik op dat dit redelijk is ten opzichte van het zakelijke gebruik.
- Ik gebruik bedrijfsmiddelen niet om ergens anders betaalde dienstverlening te doen.
- Ik weet dat voor sommige bedrijfsmiddelen specifieke (fiscale) regels gelden die ik in acht moet nemen.

- 9.** Ik kan wel werkzaamheden voor anderen/externen doen, als dat maar geen klant of relatie van De Woonschakel is en ik zorg er daarbij altijd voor het belang van De Woonschakel niet te schaden.



- Ik ben open en eerlijk over al mijn nevenwerkzaamheden betaald of onbetaald en houd het belang van De Woonschakel altijd voor ogen. Ik vraag, zoals volgen de cao moet, vooraf schriftelijke toestemming aan mijn werkgever.
- Ik doe geen betaalde klussen bij de klanten van De Woonschakel, collega-corporaties en bedrijven die voor De Woonschakel werken. Bij twijfel overleg ik vooraf met mijn leidinggevende of directie.
- Ik weeg werkzaamheden voor bijvoorbeeld politieke, maatschappelijke en overheidsorganisaties of functies bij dergelijke organisaties (bijvoorbeeld lid gemeenteraad of lid adviescommissie) af tegen het belang van De Woonschakel en vraag ook hier vooraf toestemming aan mijn werkgever.

10. Ik heb dezelfde kans als andere bewoners/klanten bij de verhuur en verkoop van woningen door De Woonschakel.



- Ik heb een voorsprong als het gaat om de snelheid en specifieke bedrijfsredenen waarmee ik het aanbod en minimum prijsniveau van koopwoningen te weten kom; bij de verkoop van woningen betaal ik echter gewoon de door de directie van De Woonschakel vastgestelde prijs.
- Ik heb bij nieuwbouw koopprojecten dezelfde kans als anderen; ik loot gewoon mee.
- Ik betaal, in het geval van het huren van een woning bij De Woonschakel, de vooraf vastgestelde huurprijs voor een woning.
- Ik heb bij het huren van een sociale huurwoning dezelfde kans als anderen volgens de geldende woningtoewijzingsregels; bij tijdelijke bewoning in bijvoorbeeld slooppanden loopt de toewijzing via de daartoe door De Woonschakel aangewezen instantie of vindt verhuur plaats na toestemming van de directie van De Woonschakel.